

Согласовано

Председатель первичной
Организации профсоюза

Е.Г Андриенко

01.08.2023

Утверждаю

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №195»



В.И Большакова

**План работы
первичной профсоюзной организации
МБДОУ «Детский сад №195»
на 2023/2024 уч. год**

СЕНТЯБРЬ

1. Оформить профсоюзный уголок.
2. Выборная проверка трудовых книжек, трудовых договоров.
3. Составить план работы на учебный год.
4. Провести сверку учёта членов Профсоюза.
5. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.
6. Подготовить мероприятие, посвященное «Дню дошкольного работника».

ОКТЯБРЬ

1. Подготовить и провести День пожилого человека (чествование ветеранов педагогического труда).
2. Проверить инструкции по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.

НОЯБРЬ

1. Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих».
2. Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).
3. Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.

ДЕКАБРЬ

1. Отчёт о выполнении коллективного договора (любые пункты).
2. Подготовка к новогодней ёлке для детей членов Профсоюза.
3. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.
4. Согласовать график отпусков работников.

ЯНВАРЬ

1. Провести профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».
2. Рассмотреть вопрос о расходовании денежных средств на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых.
3. Оформить заявку на санаторно-курортное лечение.

ФЕВРАЛЬ

1. Подготовить совместно с администрацией отчёт о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.
2. Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза.
3. Поздравить сотрудников-мужчин с Днём защитников Отечества.
4. Начать подготовку к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню.
5. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников к Международному женскому Дню (грамоты, памятные сувениры).

МАРТ

1. Составить смету расходов профсоюзных средств на следующий учебный год.
2. Организовать мероприятия в честь Международного женского Дня (поздравить сотрудников и ветеранов педагогического труда).
3. Рассмотреть вопрос о ходе выполнения локального акта «О надбавках и доплатах компенсационного и стимулирующего характера».

АПРЕЛЬ

1. Проверить и обследовать техническое состояние здания, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.
2. Провести профсоюзное собрание «Об организации работы по охране труда и технической безопасности».
3. Об участии сотрудников в субботниках и благоустройстве территории МБДОУ.

МАЙ

1. Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты).
2. Подготовить предложения о поощрении членов Профсоюза.
3. Проанализировать совместную работу с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства.
4. Разработать мероприятия по выполнению решений профсоюзных собраний, комитетов, предложений и замечаний членов Профсоюза.

ИЮНЬ

1. Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год.
2. Осуществлять контроль над своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.
3. Проверить правильность оформления профсоюзных билетов, учётных карточек, отметок об уплате профсоюзных взносов.

ИЮЛЬ

1. Отчет выполнения «Соглашения по охране труда» за I полугодие 2023 года.

АВГУСТ

1. Согласовать с администрацией:
 - тарификацию;
 - штатное расписание;
2. Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации.
3. Организовать диспансеризацию работников ДОУ.

В ТЕЧЕНИЕ ГОДА

1. Принимать участие в городских мероприятиях (согласно плану ГК Профсоюза).
2. Обновлять материал в профсоюзном уголке (пропаганда деятельности Профсоюза).
3. Помещать газету «Мой Профсоюз» в профсоюзный уголок.
4. Вносить и утверждать изменения в коллективный договор.
5. Принимать участие в работе управляющего совета учреждения по распределению стимулирующих надбавок (ежемесячно). Контролировать поступление профсоюзных взносов.