

СОГЛАСОВАНО
на заседании Общего собрания
трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №195»
28.08.2024 г. протокол №1

УТВЕРЖДЕНО



приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 195»
28.08.2024 г. № 44/9-осн
В.И.Большакова

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №195»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №195» (далее-Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива - коллегиальный орган управления Учреждением.
- 1.3.
- 1.4. Положение согласовывается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается приказом заведующего Учреждением.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

2. Цель и задачи Общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Целью Общего собрания трудового коллектива является развитие коллегиальных и общественных инициатив, повышение участия трудового коллектива в управлении Учреждением, защита законных прав и интересов работников, обеспечение участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.
- 2.2. Задачи Общего собрания трудового коллектива:
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников Учреждения.
 - реализация права на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

3.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- рассмотрение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- рассмотрение и принятие Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения; заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- рассмотрение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;
- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения;
- избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета Учреждения, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рассмотрение локальных актов, затрагивающих права работников Учреждения.

3.2. Рассмотрение вопросов охраны труда, безопасности в Учреждении, вопросов состояния трудовой дисциплины, внесения предложений по вопросам охраны труда и созданию безопасных условий, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание трудового коллектива не вправе выступать от имени Учреждения.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. Участниками Общего собрания трудового коллектива являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

5.2. Для ведения Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирается его председатель, секретарь сроком на один учебный год.

5.3. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней;
- организует подготовку и проведение Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

5.6. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.7. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.8. Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими коллегиальными органами самоуправления Учреждения: Управляющим советом, Педагогическим советом, Попечительским советом через участие представителей трудового коллектива в заседаниях выше перечисленных коллегиальных органов и внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях.

7. Ответственность членов Общего собрания трудового коллектива

7.1. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

7.2. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативно-правовым актам РФ.

8. Делопроизводство

8.1. Заседание Общего собрания трудового коллектива оформляется протоколом, который ведет секретарь.

8.2. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Протоколы Общего собрания трудового коллектива по окончании учебного года прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью Учреждения и подписью заведующего.

6.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в Учреждении 3 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №195»
(МБДОУ «Детский сад №195»)

ПРИКАЗ

28.08.2024

№44/9-осн

г. Барнаул

Об утверждении Положения
об Общем собрании трудового
коллектива МБДОУ «Детский сад №195»

Для регламентации деятельности Общего собрания трудового коллектива - коллегиального органа управления Учреждением, в соответствии с Уставом, на основании решения Общего собрания трудового коллектива от 28.08.2024 протокол №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №195».
2. Общему собранию трудового коллектива в своей деятельности руководствоваться «Положением об Общем собрании трудового коллектива муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №195».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

В.И.Большакова