

СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском
собрании
протокол от 19.12.2019 №2

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ «Детский №195»
от 29.12.2019 №65/4-осн.
В.И.Большакова



ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №195» общеразвивающего вида

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №195» общеразвивающего вида (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 11.08.1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федерального Закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.1999 года №1379 «Об утверждении Примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения»;
- Федеральным Законом от 11.08. 1995г. №135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,
- Уставом Учреждения.

1.3. Попечительский совет Учреждения является добровольным объединением благотворителей. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.4. Деятельность Попечительского совета ограничена нормами Устава Учреждения.

1.5. Положение принимается на Общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего Учреждением.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием.

2. Цель деятельности Попечительского совета

2.1. Целью деятельности Попечительского совета является содействие внебюджетному финансированию Учреждения и оказание организационной консультативной и иной помощи.

3. Основные направления деятельности Попечительского совета

3.1. Попечительский совет содействует:

3.1.1 организации и совершенствованию образовательного процесса;

3.1.2.совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

4. Компетенции, права и полномочия

4.1. Компетенции Попечительского совета:

4.1.1.контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;

4.1.2. заслушивает отчеты заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

4.2. Попечительский совет определяет:

4.2.1.направление, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;

4.2.2.перечень дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением.

4.3. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение деятельности Учреждения в любые органы управления, администрацию Учреждения и Учредителю, в том числе:

4.3.1. о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.3.2. о совершенствовании деятельности Учреждения.

5.Деятельность Попечительского совета

5.1.Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, самоуправления, коллегиальности, открытости и соблюдения прав всех участников образовательного процесса.

5.2. Для достижения цели своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

5.3. Внебюджетные средства формируются за счет:

5.3.1. добровольных денежных взносов как физических, так и юридических лиц, благотворительных пожертвований, дарений имущества физическими и юридическими лицами;

5.3.2. иных поступлений, не запрещенных законодательством.

5.4. Внебюджетные средства хранятся на счете Учреждения и расходуются согласно смете, согласованной с Попечительским советом. Имущество, переданное Учреждению в виде дарения, приходится бухгалтерией Учреждения.

5.5. Привлеченные материальные средства контролируются Попечительским советом.

6. Организационная структура Попечительского совета

6.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года.

6.2. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности, администрации Учреждения.

6.3. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 5 человек.

6.4. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

6.5. Обязанности между членами Попечительского совета, в том числе комиссии распределяются на первом заседании, сроком на два года из числа членов Попечительского совета.

6.5.1. Хозяйственно-экономическая комиссия:

-содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

6.5.2. Организационно- педагогическая комиссия:

-участвует в организации культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Учреждения.

6.5.3. Финансовая комиссия:

-проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности и отчитывается на заседании Попечительского совета не реже одного раза в квартал..

6.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6.7. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

6.8. Решения, принятые в пределах полномочий Попечительского совета, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

6.9. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

6.10. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию в количестве 2 человек, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и

персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения сроком на 2 года.

7. Ликвидация Попечительского совета

7.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем ликвидации.

7.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

7.2.1. по решению родителей (законных представителей) Учреждения;

7.2.2. по решению Попечительского совета (простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов);

7.2.3. по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной законодательством.

8. Делопроизводство.

8.1. Заседания Попечительского совета оформляется протоколом.

8.2. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

8.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Попечительского совета по окончании календарного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Протоколы Попечительского совета входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в Учреждении 3 года.